



DOSSIER PARENTS Présentation générale - première connexion

Adresse ENT ECLAT-BFC lycée Julien Wittmer :

bit.ly/entwittmer (lien raccourci) ou lyc-jwittmer-charolles.eclat-bfc.fr

Version 2

1. Présentation de l'ENT ECLAT-BFC

ECLAT-BFC est un Environnement Numérique de Travail (ENT) qui offre des fonctionnalités innovantes aussi bien pour les élèves, les parents, les enseignants que pour l'ensemble du personnel administratif du lycée. Il permet notamment :

- de faciliter la communication entre tous les acteurs de la vie scolaire,
- de favoriser une participation plus active de l'élève dans son apprentissage,
- de suivre les résultats de son enfant,
- d'assurer une continuité pédagogique (lycée domicile et/ou internat).

Cet ENT est accessible depuis n'importe quel terminal (PC, tablettes et smartphones) disposant d'une connexion internet.

2. Ma première connexion

Afin de bénéficier de toutes les fonctionnalités de l'ENT (communication parents/professeurs, suivi des notes et des résultats, cahiers de texte...), merci de suivre les instructions ci-dessous :

	Activation du compte « Parent »					
	É LPO Julien Wittmer	× +				
	\leftarrow \rightarrow	1 🛈 🔒 https://lyc-jwittmer-charolles.eclat-bfc.fr				
1	Saisir l'adresse de l'ENT :	bit.ly/entwittmer ou lyc-jwittmer-charolles.eclat-bfc.fr				
	2 Se connecter ÉCLAT-BFC					
2	Cliquer sur « se connecter »					
Vous souhaitez vous connecter à votre ENT en tant que : - Élève ou parent o des écoles de l'académie de Besançon o des écoles de l'académie de Dijon o des écoles et des lycées avec EduConnect o des établissements agricoles publics						
3	3 Ouvrir la rubrique « Elève ou parent » puis sélectionner « des collèges et des lycées avec EduConnect »					
4 Je me connecte avec mon compte ÉduConnect						

Présentation générale : première connexion

	Je choisis mes modalités de connexion : EduConnect OU FranceConnect				
4	Si vous avez choisi « Educconect » et que vos codes ne fonctionnent pas, contactez l'assistance académique au 03 80 44 88 09 (du lundi au vendredi, de 8h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h30)				
	PO Julien Wittmer				
	Charte d'utilisation de l'ENT				
	Les personnels en charge des opérations de contrôle sont soumis à une obligation de confidentialité. Ils ne peuvent donc divulguer les informations qu'ils sont amenés à connaître dans le cadre de leur fonction, en particulier lorsqu'illes sont couvertes des correspondances ou relèvent de la vie privée de l'utilisateur, dès lors que ces informations ne remettent en cause ni le bon fonctionnement technique des applications, ni leur sécurité, ni l'intérêt du service.				
5	Article 15 - Contröle Les collectivités, les académies, la DRAAF et l'établissement se réservent le droit d'effectuer des contrôles sur l'ENT ÉCLAT-BFC à des fins de traçabilité, de sécurité, de détection des abus, de statistiques ou énergimisation.				
	Les collectivites, es condémies, la DRAAF et l'établissement se réservent le droit de contrôler le contenu de toute page internet hébergée sur les serveurs d'hébergement de la plate-forme en vue de vérifier le respect des dispositions de la plate-forme d'utilisation et des règles légales, soit de leur propre initiative, soit dans le cadre de procédures judiciaires ou d'enquêtes administratives.				
	J'ai lu et j'accepte les conditions ci-dessus				
	Valider				
5	Consulter puis valider tout en bas de la page la charte de l'ENT ECLAT-BEC				
	Bienvenue sur l'Espace Numérique de Travail				
	Chartes d'utilisation(2) Contact et préférences				
	Vérifiez vos informations				
	Les options (ditables peuvent être mises à jour dans vos préférences (🕮)				
	Les informations affichées cl-dissous proviennent de la base de données de l'établissement. Veuillez contacter l'établissement veus constatez une information incorrecte.				
	ML Mme Pourquoi votre adresse email ?				
	Téléphone mobile : Cette adresse email vous permétra de recevoir des communications de la part de l'éculor de l'adationsement, du conseil régional, du conseil départemental et de l'académie.				
	Isccepte de recevoir les SMS de l'établissement ✓ SMS excepte La fonctionnellé d'Armoi de SMS permet à l'établissement de				
	communiquer simplement et d'amélioner le suivi de la scolarité de votre enfant. Téléphone domicile :				
	Téléphone professionnel :				
	Enregistrer mes informations				
	Enregistrer mes informations				
	Renseigner si vous le souhaitez une adresse électronique afin de recevoir des notifications :				
de l'ENT du lycée Julien Wittmer					
	• ues partenanes du tycee junen wittiner : region BFC				
	Puis en bas à droite de la page penser à enregistrer vos informations.				

Vous accédez ensuite à la page d'accueil de l'ENT.

3. Découverte de l'ENT ECLAT-BFC

	X MENU	LPO Juliee Wittmer	10	Mes portails 💌 🍳 💡
1	当 し	Profil affiché		
2	Accueil		Actualites Blogs & Forums	
3	🞽 Messagerie 🎙		Do Julien Wittmer Jo Juillet 2020 - Résultats des examens En savoir plus	
4	🗂 Cahier de textes	Travail à faire Plus de details	23 juillet 2020 - Présentation de l'ENT ECLAT BFC En savoir plus	
5	+ Établissement	Aucun travail à faire pour les prochains jours.	23 juillet 2020 - Dates de la rentrée En savoir plus	
6	+ Services personnels	Vie scolaire Plus de détails	7 octobre 2019 – Sécurité En savoir plus	
7	+ Scolarité	Votre identifiant PRONOTE ne correspond à aucun identifiant connu du service		
8	+ Ressources	PRONOTE. Merci de contacter votre administrateur ENT pour résoudre le problème.		
9	+ Orientation	Derniers messages Accéder à la messagerie (1)		
		Protocole sanitaire LPO Julien Wittmer 27 août 2020		

Une fois connecté, la page d'accueil est composée de 2 parties :

- La colonne de gauche (la plus sombre), nommée « MENU », recense les différentes rubriques ;
- La colonne la plus claire affiche un tableau de bord : il s'agit d'une vue synthétique des informations essentielles liées à votre compte et à celui de votre enfant.

1	Nom et prénom du titulaire du compte : votre nom et prénom		
2	Accueil : page d'accueil de l'ENT en mode connecté		
3	Messagerie : outil de communication avec les équipes pédagogiques (enseignants, personnel de vie scolaire). Une pastille rouge signale un nouveau message.		
4	 Cahier de texte : emploi du temps : emploi du temps de chaque semaine + accès au détail de chaque séance en cliquant sur le cours désiré (si des rectangles bleus sont présents) puis « consulter la séance » travail à faire trié par date ou par matière classeur pédagogique (activités mises à disposition des élèves par les enseignants) 		
5	Etablissement : ensemble des rubriques disponibles à la consultation		
6	Services personnels : espace personnel de stockage de fichiers		
7	Scolarité : suivi des résultats scolaires (notes), bulletins, retards et absences. Si plusieurs de vo enfants sont scolarisés au lycée Julien Wittmer, il faut « passer » la souris sur le nom de votre enfant (en haut à gauche) pour changer de profil		
8	Ressources : liens internes ou externes complémentaires à l'ENT		
9	Orientation : liens utiles pour une orientation réussie		
10	Tableau de bord : vue synthétique des informations essentielles liées à votre compte et à celui votre enfant.		
11	Profil affiché : si plusieurs de vos enfants sont scolarisés au lycée Julien Wittmer, c'est ici que pouvez sélectionner le profil désiré		

Demande d'assistance : <u>david.laurier@ac-dijon.fr</u>

Bonne découverte Le proviseur, Xavier Favreau