

ACADEMIE DE DIJON

ETABLISSEMENT

Lycée Julien Wittmer CHAROLLES

**PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Année scolaire : **2021-2022**
Numéro de séance : **3**
Date de convocation : **24 janvier 2022**
Date de la séance : **03 février 2022**
Présidence de : **M. Xavier FAVREAU**

Quorum : **15**
Nombre des présents : **23**
Nombre d'absents excusés : **6**

SOMMAIRE DES QUESTIONS TRAITÉES	Décision Avis Vote Extrait Motion	Page	Numéro d'acte	Pièces Jointes	
				Désignation	Page
Approbation du PV du CA du 30/11/2021	Vote	3			
Proposition de répartition de la DHG pour la rentrée 2022	Avis	3-4		Présentation DHG	7 à 10
Affaires financières	Vote	4-5	31-32-33-34-35-36- 37		
Questions diverses	Avis	5-6			

Signatures :

**Le Président,
Xavier FAVREAU**

**Le Secrétaire
Pascal MAURIN**

PRESENCE AU CONSEIL

Séance du : 03 février 2022

Qualité		Titulaires				Suppléants				
		Nom – Prénom	P	A	E	Nom – Prénom	P	A	E	
Administration	Proviseur	FAVREAU Xavier	X							
	Provisseur Adjointe	PAIRE Mathilde	X							
	Gestionnaire	VEILLE Marie-Dominique	X							
	CPE	MARTIN Joseph	X							
	DDF	LIEUTARD Vincent	X							
Elus locaux	Collectivité de rattachement	CHARLIER Franck	X			BRAMANT Jacqueline				
	Collectivité de rattachement	GORDAT Gérald			X					
	Commune siège	BRUN Éric	X			DUCROUX Marie-Thérèse				
	Commune siège	BOTTI François	X			DESBROSSES Angela				
Personnalité qualifiée		BONNOT Henri	X							
Personnels de l'établissement	Personnels d'enseignement	BOIS Nathalie	X			BORECKI Soledade				
		PILLOT Stéphanie	X			BOZON Matthieu				
		VASSAS Caroline	X			BRUERE Claire				
		BIJU-DUVAL François			X					
		LARGE Élisabeth	X							
		GIRARDOT Catherine			X					
		GIROUX Jean-Luc	X							
	Personnels administratifs, techniques et ouvriers, sociaux et de sante	DEGUIN Séverine			X		SEGUIN Corinne	X		
		BAILLEUL Béatrice			X					
		BEY Katia			X					
Parents d'élèves et élèves	Élus parents d'élèves	ETRE Estelle			X	METROP Stéphanie				
		CHARVET Sylvie	X			LAMOTTE D'INCAMPS Anne-Charlotte				
		MAURIN Pascal	X							
		JULLIEN Bernard	X							
		VILLENEUVE Séverine	X							
	Élèves	NARDONE Vadim			X	WALCZAK Loïc	X			
		LAURENT Fanny	X			REGNIAUD Julia				
		DURANT Lucy			X	FARIA RODRIGUES Angélique				
		COPIN Sarah	X			VILLENEVUE Lucie				
		CRANCE Clément	X							
Total			21	3	6		2			

Le quorum étant atteint, le CA débute à 18h15.

M. Pascal MAURIN, représentant des parents d'élèves, est désigné secrétaire de séance.

1 - Adoption de l'ordre du jour et approbation du compte-rendu du conseil d'administration du 30 novembre 2021

M. Xavier FAVREAU présente l'ordre du jour.

Le compte rendu du conseil d'administration du 30 novembre 2021 est adopté à l'unanimité.

2 - Dotation horaire globale

M. FAVREAU présente les effectifs prévisionnels d'élèves préparés par le rectorat :

- lycée général et technologique : 565 élèves répartis dans 18 sections dont 195 en 2nde (l'an dernier, l'effectif avait chuté de 219 à 187 élèves), 175 en 1ère, 142 en Tle générale, 53 en Tle technologique
- BTS : 69 élèves
- SEP : 168 élèves

M. FAVREAU détaille les éléments qui devront encore faire l'objet d'échanges avec le rectorat.

La dotation horaire globale étant liée aux effectifs, les enjeux sont importants quant à la répartition des élèves dans les différentes filières.

Cette dotation est en baisse pour les sections du lycée général et technologique (912,25h soit - 59,75h par rapport à l'an passé) et en hausse pour les sections professionnelles (334,75h soit +21h par rapport à l'an passé). La baisse de la dotation heures-postes est de 44 en section générale et technologique, ce qui correspond à 2,5 postes de professeur certifié.

M. FAVREAU fait part de ses propositions de choix pédagogiques :

- 2nde Générale et Technologique
 - dédoublement des classes de langues et de TP SVT et Sciences Physiques
 - conservation de toutes les options pour cette année malgré des effectifs faibles en chinois et italien
 - DNL (section Euro) SES sera disponible en plus de DNL Histoire-Géographie
- 1ere Générale et Technologique
 - dédoublement d'une heure de classe de français en filière générale et STMG
 - dédoublement des classes de langues et de TP SVT et Sciences Physiques
 - options chinois et italien : regroupement des classes de 1ere et Terminale
 - DNL SES (section Euro) sera disponible en plus de DNL Histoire-Géographie
- Tle Générale et Technologique
 - 4 classes de Terminale mais 6 spécialités sont proposées
 - dédoublement des classes de langues et de TP SVT et Sciences Physiques
 - options chinois et italien : regroupement des classes de 1ere et Terminale

M. FAVREAU rappelle qu'à présent les évaluations des options comptent pour le contrôle continu du baccalauréat. Les notes seront prises en compte intégralement et non plus seulement pour la partie qui excède la moyenne de l'élève. Une réflexion doit également être menée pour que les élèves

conserver une option choisie au minimum tout au long de l'année. Une modification du règlement sera nécessaire.

Les effectifs en filière STMG sont revus à la baisse par le rectorat et limités à 24 élèves.

Les filières Post-Bac devront faire l'objet de promotion auprès d'autres établissements scolaires.

Pour les sections professionnelles : gain d'une classe en TCVA : terminale.

Pour l'équipe pédagogique, les diminutions de la DHG se traduisent par la suppression de 2 postes : 1 en Histoire Géographie et 1 en SVT. Il s'agit dans les deux cas pour les personnels occupant ces postes de départs anticipés.

En terme de planning,

- avril : les enseignants ayant demandé des aménagements d'horaires auront connaissance de la décision de la commission
- 1er juillet : le nombre d'élèves affectés en seconde dans l'établissement sera connu au même titre que les affectations pour les classes supérieures
- le choix par les élèves des spécialités se faisant en juin, la répartition définitive de la dotation horaire se fera au cours du CA du 5 juillet 2022.

M. FAVREAU exprime ses préoccupations quant à l'évolution des effectifs à l'entrée en seconde. À titre d'exemple, sur 99 élèves quittant le collège de Charolles à la rentrée prochaine pour entrer dans un lycée, le rectorat ne prévoit d'en affecter que 55 au lycée Wittmer, ce qui montre toute l'importance de l'effort de promotion et d'information à faire auprès des collèges du secteur. Des dates ont déjà été arrêtées pour ces rencontres.

M. BRUN (représentant de la commune de Charolles) déclare prendre connaissance de ces projections avec beaucoup d'inquiétude. Il tient à préciser que les élus du conseil municipal ont pleinement conscience de l'importance du lycée Wittmer pour la commune et rappelle leur investissement pour les équipements. La promotion du lycée devra être renforcée. Une réflexion est engagée pour la reconversion de l'ancien palais de justice avec les établissements scolaires et les associations de la ville, dont le lycée Wittmer devrait être le principal bénéficiaire.

L'avis du CA est demandé sur la suppression des 2 postes d'enseignants. L'avis du CA est adopté à l'unanimité des présents.

3 - Affaires financières

3.1 - Sortie théâtre à la salle des Remparts à Charolles

Le montant maximum de la participation qui pourra être demandé aux familles est de 3 €. Le montant de la participation des familles est adopté à l'unanimité.

3.2 - Demande d'autorisation de renouvellement des contrats expirés au 31 décembre 2021

Les contrats avec Air Liquide, Thermi Dépannage, Thevenet, Expert du Temps, Socotec sont arrivés à expiration au 31 décembre 2021. Les objets de ces contrats sont indispensables au bon fonctionnement du lycée.

La demande d'autorisation de renouvellement est adoptée à l'unanimité.

3.3 - Convention avec le Vélo Club Charolais

A l'occasion du Tour du Charolais organisé le 9 avril, l'association demande la mise à disposition gratuite de locaux.

La convention est adoptée à l'unanimité.

3.4 - Convention de mise à disposition du gymnase pour le club de tennis de table et de badminton

L'association encadre des entraînements sur plusieurs créneaux horaires chaque semaine. Cette mise à disposition est à titre onéreuse.

La convention est adoptée à l'unanimité.

3.5 - Projet de voyage en Normandie - Organisatrice Mme CIUBA

L'AAE a fait un don de 450 €.

Les élèves vont réaliser des actions pour récolter des fonds (exemple : vente de chocolat Dufoux).

Le montant maximum de la participation qui pourra être demandé aux familles est de 435 €. Le montant de la participation des familles est adopté à l'unanimité.

3.6 - Projet de voyage à Lyon le 15 avril

Le groupe se rendra au Musée des Confluences pour l'exposition "Sur la route des Sioux".

Le montant maximum de la participation qui pourra être demandé aux familles est de 19,80 €. Le montant de la participation des familles est adopté à l'unanimité.

3.7 - Convention lycée Wittmer / Les Restos du Coeur

Dans le cadre de la démarche E3D, le lycée organise des distributions de repas : soupe solidaire à partir d'inventus de supermarché. Des soupes seront préparées les mercredis de 14h30 à 18h15 par les volontaires avec l'aide des cuisiniers.

La convention est adoptée à l'unanimité.

4 - Questions / Informations diverses

4.1 - AAE, don d'ouvrages

Mme Marthe GUEUGNON fait don de 2 ouvrages "ça s'est passé à Charolles" pour les CDI du lycée.

4.2 - ERASMUS +

Le lycée a reçu son accréditation ERASMUS+.

L'objectif est d'aider au séjour dans un autre pays européen de 12 personnels enseignants pour lier des partenariats entre les lycées en 4 ans, ainsi que le déplacement de 60 élèves en 4 ans.

4.3 - Label Développement Durable

Renouvellement du label avant le 05 mars 2022 : un partenariat est en construction avec un établissement au Maroc.

4.4 - Covid

La gestion des absences des élèves et des personnels de l'établissement est complexe, notamment en raison de la multiplicité des cas contact.

Pour information, le nombre de cas positifs pour le mois de janvier s'élève à 343.

4.5 - Absence de personnel non-enseignant

L'infirmière et l'assistante sociale seront absentes dans les semaines à venir pour raisons médicales (hors Covid).

La session est levée à 20h15.



Lycée J.Wittmer

Enseignement général,
technologique,
multimédia
& interactif

Conseil d'administration
Jeudi 03 février 18h15

Présentation de la Dotation
Horaire Globale (DHG)



Lycée JWittmer

établissement général,
technologique,
professionnel
Belfort

Le lycée Julien Wittmer de Charolles

▪ Structures et effectifs

▪ **Dotation DHG :**

- Lycée général et technologique: 912,25 (-59,75)
 - 831,25 (-44,75) HP + 72 (-16) HSA + 9 (+1) IMP
- Lycée professionnel: 334,75 (+21)
 - 290,5 HP (+5,25) + 41,25 (+14,5) HSA + 3 (+1,25) IMP
- **Total: 1247h**
 - 1121,75HP + 113,25 HSA + 12 IMP

▪ **Les propositions choix pédagogiques**



Le lycée Julien Wittmer de Charolles

- **Conséquences de la proposition de répartition des moyens**
 - [Sans aménagement remontée obligatoire du TRMD au 04 février 2022](#) TRMD
 - [Avec aménagement évolution possible d'ici le mois de juin 2022](#) TRMD 2022-TRMD04/06
- **Perspectives:**
 - Acceptation plus ou moins forte des aménagements demandés avril 2022,
 - Affectation des nouveaux élèves 01 juillet 2022,
 - Vote de la répartition des services CA du 05 juillet 2022.



TRMD LYCEE POLYVALENT JULIEN WITTMER

févr-22

DISCIPLINE	NOM	PRENOM	STATUT / GRADE	ARE/AS	APPORT HP	hSA	BESOINS	REMARQUES	
L0100	PHILOSOPHIE	BLONDET	MATHILDE	DEF / AGR		11		4h CSD	
		MUFFATO	BRIGITTE	DEF / CERT		18		aménagement demandé 4h	
						29	0	29	
L0201	LETTRES CLASSIQUES	VASSAS	CAROLINE	DEF / CERT		12		TEMPS PARTIEL	
						12	0,75	12,75	
L0202	LETTRES MODERNES	FRERY	ISABELLE	DEF / CERT		12		TEMPS PARTIEL 12h demandé	
		LAURENT	NATHALIE	DEF / CERT		18		Aménagement 2h demandé	
		MATHELIN	VERONIQUE	DEF / CERT		14,4		TEMPS PARTIEL demande renouv	
		OPIOLA	CATHERINE	DEF / CERT		15		TEMPS PARTIEL	
		SEJOURNE	ANABELLE	DEF / CERT		18			
					77,4	0	77,4		
L0421	ALLEMAND	DUMONT	BRIGITTE	DEF / AGR		15			
						15	0	15	
L0422	ANGLAIS	CIUBA	CATHERINE	DEF / AGR		15			
		DUVIGNAUD	CELINE	DEF / AGR		15			
		FACHOUD	MAGALI	DEF / CERT		18			
		PAVAN	MURIEL	DEF / CERT		18			
		PELARDY	JEAN-YVES	DEF / CERT		11			7h CSD
		VENTURA	CECILIA	DEF / CERT		18			
					95	6,75	101,75		
L0424	CHINOIS	BMP		PROV		6,6			
						6,6	0	6,6	
L0426	ESPAGNOL	CALVEZ	ANNE-SOPHIE	DEF / AGR		13		CSD2H	
		ROY	NATHALIE	DEF / CERT		18			
		LEGER	MARIE-F.	DEF / CERT		18			Aménagement demandé 6h
						49	0	49	DONT 4,5H SUR LA SEP
L0429	ITALIEN	BMP		PROV		6,6			
						6,6	0	6,6	
L1000	HISTOIRE-GEO	BIJU-DUVAL	FRANCOIS	DEF / CERT		18			
		COULANGHON	VINCENT	DEF / AGR		15			
		DISCOURVIERES	SEBASTIEN	DEF PSA / CERT / CSD		5			Détachement SMU 71 suppression poste +BMP
		MARTIN	CHRISTELLE	DEF / CERT		18			
		MOREL	DAVID	DEF / CERT		18			
						75	10,2	85,2	
L1100	SES	BERNARD	HERVE	DEF / CERT		18			
		GROZELLIER	JEAN-NOEL	DEF / CERT		18			DNL
						36	3	39	
L1300	MATHEMATIQUES	BONIN	DOMINIQUE	DEF / CERT		18			
		CONSTANTIN D. C.	XAVIER	DEF / CERT		18			
		DARCIAUX	IOSELIN	DEF / CERT		11			CSD 7h
		MOUREAUX	STEPHANE	DEF / CERT		18			
		NOLY	ISABELLE	DEF / CERT		18			
								83	3,4
L1500	SC PHYSIQUES ET CH	FLETY	PHILIPPE	DEF / CERT		18			
		GRAND	LIONEL	DEF / CERT		18			
		HUGUES	MURIEL	DEF / CERT		18			
		MORATI	JEAN-LAURENT	DEF / CERT		3	18		DONT 3H ARE
						72	5	77	
L1600	SVT	BOZON	MATTHIEU	DEF / AGR		15			
		DARGAUD	NATHALIE	DEF / CERT		18			
		SEVELINGE	FREDERIC	DEF / AGR		0			suppression poste
		VIGIER	SEBASTIEN	DEF / AGR		15			
						48	8,5	56,5	
L1900	EPS	DARBON	FRANCK	DEF / CERT		3	20		
		LAUPIN	FREDERIC	DEF / AGR		3	17		
		MIGEVANT	CHRISTOPHE	DEF / CERT		3	16		
		RALLE	BLANDINE	DEF / CERT		3	10		7 CSD
						12	63	6	69
L7100	BIOCHIMIE	BOIS	NATHALIE	DEF / AGR		15			
		BRUERE	CLAIRE	DEF / CERT		15			
		MATHIEU	YOLANDE	DEF / CERT		18			
		MEUNIER	PATRICK	DEF / AGR		15			
		BMP		PROV		0			
		MIGEVANT	CAROLE	DEF / AGR		15			
						78	13,75	91,75	DONT BIOQUALITE (± 39,58 /6,58)
L8011	ECO G COMMERCE	BURTEZ	FANNY	DEF / CERT		18			
		POULACHON	AGNES	DEF / CERT		18			
		ROHRMAIER	VERONIQUE	DEF / CERT		18			Reprise temps complet mais aménagement demandé 6h
						54	2,125	56,125	
L8012	ECO G COMPTABILITE	GRAND	VALERIE	DEF / CERT		18			
		LAURIER	DAVID	DEF / CERT		18			
		LOMBARD	MARIE-LORRAINE	DEF / CERT		18			
						54	5,175	59,175	
L8013	ECO G MARKETING	RAMEAU	CHANTAL	DEF / CERT		16		TEMPS PARTIEL	
						16	2,625	18,625	
TOTAL ECO GESTION POUR INFO						124	9,925	133,925	
P0210	LETTRES HISTOIRE	CHEREL	DENIS	DEF / PLP		18		DNL	
		PERRAUD	SEVERINE	DEF / PLP		14,4		TP 14,40H - 5h aménagement demandé	
		PILLOT	STEPHANIE	DEF / PLP		18			
						50,4	4,1	54,5	
P0222	LETTRES ANGLAIS	MAXIME	ANTOINE	DEF / PLP		18			
						0			
						18	2	20	
P1315	MATHS PHYSIQUE	CARTAL	SEVERINE	DEF / PLP		18			
		GIROUX	JEAN-LUC	DEF / PLP		18			
						36	7,5	43,5	
P6500	ENS ARTISTIQUE	BMP		PROV		11			
						11	0	11	
P7200	BIOTECHNOLOGIE	BMP		PROV		14		BMP 14H	
		GIRAUD-DEBROSSE	EMILIE	DEF / PLP		18			
		NESTOR	CHRISTINE	DEF / PLP		15		TEMPS PARTIEL	
		PERRIER-BERTRAND	GENEVIEVE	DEF / PLP		18			
P7300	STMS	X		DEF / PLP		18			
						83	6,5	89,5	poste au mouvement intra
P8039	ECO GESTION-ADMI	DAUVERGNE	BEATRICE	DEF / PLP		18			
		LARUE	LAETITIA	DEF / PLP		18			
		GRAIN	LAURENCE	DEF / PLP		18			Personne en reconversion professionnelle
						54	8	62	
TOTAL						1122	95,375	1217,375	

DHG	HP	hSA	IMP
1.247,00	1121,75	113,25	12

reste 29,625